



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №28 Невского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №28 Невского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 228

Об организации деятельности психолого-педагогического
консилиума ГБДОУ детского сада №28 Невского района
Санкт-Петербурга в 2025-2026 учебном году

С целью организации специальных образовательных условий с учетом индивидуальных особенностей развития и потребностей обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении в 2025-2026 учебном году, в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №28 Невского района Санкт-Петербурга.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность психолого-педагогического консилиума Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №28 Невского района Санкт-Петербурга в 2025-2026 учебном году.

2. Утвердить следующий состав психолого-педагогического консилиума (ППК):
ул.Подвойского д.29.к.2:

Председатель ППк – Афонасьева М.В., старший воспитатель
секретарь ППк - Афонасьева М.В., старший воспитатель
Члены ППк:
педагог-психолог - Сысоева А. Б
старший воспитатель - Левичева А. А.

ул.Подвойского д.35.к.2:

Председатель ППк – Аксенова С.В., заместитель заведующего по УВР
Секретарь ППк – Аксенова С.В., заместитель заведующего по УВР
Члены ППк:
педагог-психолог - Рогачева Р.З.
инструктор по физической культуре - Мясникова И.М.

4. Общее руководство дошкольного психолого-педагогического консилиума возложить на заместителя заведующего по УВР Аксенову С.В., в обязанности которого входит в том числе:

- Организация планирования работы консилиумов, в том числе с участием родителей
- Своевременное представление решений консилиумов на утверждение приказом заведующего.

- Ведение и контроль за текущей и отчетной документацией, согласно утвержденной номенклатуре дел, своевременная сдача отчетов и справок по проверкам выполнения решений консилиумов.

5. Всем членам психолого-педагогического консилиума незамедлительно докладывать заведующему ГБДОУ обо всех проблемных случаях, ЧП, конфликтных ситуациях, угрозах психологической и физической безопасности обучающихся в устном и письменном виде.

6. Утвердить график проведения плановых заседаний ППК на 2025-2026 учебный год.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.А.Семенова